

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»

ПРИКАЗ
по основной деятельности

«09» января 2018 года

№36


О мерах по противодействию коррупции в Детском саду №10 ОАО «РЖД»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Распоряжением ОАО «РЖД» №2284р. от 14.11.2016 «О реализации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в холдинге «РЖД»

приказываю:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольной образовательной организации (далее – ДОО) старшего воспитателя Максимову Е.С.
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОО вменить в обязанности:
 - разработку плана по противодействию коррупции в ДОО;
 - ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО;
 - предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность учреждения по противодействию коррупции, в отдела образовательных учреждений службы управления персоналом Октябрьской железной дороги
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий


(Подпись) / Язвина О.В.
(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

старший воспитатель
(Должность работника)  (Подпись) / Максимова Е.С.
(Ф.И.О.)

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

/Язвина О. В.

(подпись) (Ф.И.О.)

"01" сентября 2017 г.

Приказ №84 от 01.09.2017

**План по противодействию коррупции
в Детском саду №10 ОАО «РЖД» на 2017/2018 гг.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий, ст.воспитатель
1.3. Рассмотрение и ознакомление с кодексом профессиональной этики педагогических работников	4 квартал	Ст. воспитатель, воспитатели групп, родители воспитанников
1.4. Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Заведующий
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Ст. воспитатель
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	
1.8. Разработка и утверждение локальных актов ДОО, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок		Заведующий ДОО, бухгалтер
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный	Ежегодно 9 декабря	Ст. воспитатель,

день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению		воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
2.2. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО		Воспитатели групп
3.2. Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей		
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	1 квартал Постоянно	Заведующий ДОО, ст. воспитатель
3.4. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	май (оформление)	Ст. воспитатель, заведующий ДОО
3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Ежегодно	
3.6. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО	январь	Ст. воспитатель
3.7. Организация работы органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – управляющего совета; – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО	Постоянно	Ст. воспитатель

Исп. ст. воспитатель Максимова Е.С.